

AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971

PERLEMBAGAAN UNIVERSITI MALAYA 2010

**KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA
(IJAZAH SARJANA MUDA JURISPRUDENS) 2019**

SUSUNAN KAEDAH

**BAHAGIAN I
PERMULAAN**

Kaedah	muka surat
1. Nama, Mula Berkuatkuasa Dan Pemakaian	3
2. Tafsiran	4

**BAHAGIAN II
SYARAT PENERIMAAN MASUK**

3. Kemasukan ke Program Pengajian Ijazah	6
--	---

**BAHAGIAN III
PENDAFTARAN**

4. Pendaftaran Program Pengajian Bagi Pelajar Baharu	8
5. Pendaftaran Serentak	9
6. Pendaftaran Kursus	9

**BAHAGIAN IV
BAYARAN**

7. Menjelaskan Bayaran	9
8. Hak Mengubah Kadar Yuran dan Bayaran Lain	9
9. Tempoh Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain	9
10. Kegagalan Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain	9

BAHAGIAN V
TEMPOH PROGRAM PENGAJIAN

11.	Tempoh Program Pengajian	10
12.	Tempoh Minimum dan Tempoh Maksimum Program Pengajian	10
13.	Penggantungan Program Pengajian Pelajar	10

BAHAGIAN VI
STRUKTUR PROGRAM PENGAJIAN

14.	Struktur Program Pengajian	10
15.	Penilai Luar Program	10
16.	Komponen Kursus	11

BAHAGIAN VII
PEPERIKSAAN

17.	Jenis Peperiksaan	11
18.	Jawatankuasa Pemeriksa	11

BAHAGIAN VIII
PENGURNIAAN IJAZAH

19.	Syarat Pengurniaan Ijazah	11
-----	---------------------------	----

BAHAGIAN IX
AM

20.	Penamatan Status Akademik Pelajar	12
21.	Kuasa Senat Membuat Peraturan	12
22.	Pengecualian Pemakaian	12
23.	Pematuhan Akta Universiti Dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, Statut, Kaedah-Kaedah Dan Peraturan-Peraturan Universiti	13
24.	Pembatalan	13

AKTA UNIVERSITI DAN KOLEJ UNIVERSITI 1971

PERLEMBAGAAN UNIVERSITI MALAYA 2010

KAEDAH-KAEDAH UNIVERSITI MALAYA (IJAZAH SARJANA MUDA JURISPRUDENS) 2019

Pada menjalankan kuasa-kuasa yang diberi oleh subseksyen 37(1) Perlembagaan Universiti Malaya 2010 [P.U. (A) 444] Lembaga Pengarah Universiti Malaya membuat kaedah-kaedah berikut:

BAHAGIAN I **PERMULAAN**

1. Nama, Mula Berkuatkuasa Dan Pemakaian

- (1) Kaedah-kaedah ini dinamakan Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens) 2019 [dahulunya dikenali sebagai Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal) dan hendaklah berkuatkuasa mulai Sesi Akademik 2019/2020.
- (2) Kaedah-Kaedah ini hendaklah terpakai kepada semua pelajar yang mengikuti program pengajian Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens dan Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal) mulai Sesi Akademik 2019/2020.
- (3) Walau apapun yang dinyatakan di subkaedah (2), -
 - (a) pelajar Sesi Kemasukan 2013/2014 dan sebelumnya akan terus tertakluk kepada keperluan MUET Tahap 4 (Band 4) sebelum dianugerahkan Ijazah dan struktur program pengajian seperti yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal) (Peperiksaan) 2007.
 - (b) pelajar Sesi Kemasukan 2014/2015 hingga 2018/2019 dikehendaki untuk memenuhi keperluan MUET Tahap 4 (Band 4) sebelum mencapai 60 kredit dan struktur program pengajian seperti yang ditetapkan di dalam Kaedah-Kaedah dan Peraturan-Peraturan Universiti Malaya [Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal)] 2014.

2. Tafsiran

Dalam Kaedah-Kaedah ini, melainkan jika konteksnya menghendaki makna yang lain –

“Bursar” ertinya seorang pegawai Universiti yang dilantik menurut seksyen 14 Perlembagaan;

“Dekan Fakulti” ertinya Dekan Fakulti Undang-Undang yang dilantik menurut peruntukan subseksyen 24(4) Perlembagaan;

“Fakulti” ertinya Fakulti Undang-Undang Universiti yang ditubuhkan menurut peruntukan subseksyen 24(1) Perlembagaan;

“Ijazah” ertinya **Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens atau Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal)**;

“Jawatankuasa Pemeriksa” ertinya Jawatankuasa yang ditubuhkan oleh Senat atas perakuan Fakulti untuk mempertimbangkan keputusan peperiksaan dan menjalankan apa-apa kuasa lain yang diberi kepadanya menurut peruntukan Kaedah-Kaedah ini atau peraturan-peraturan yang berkenaan;

“Kalendar Pengajian” ertinya **tempoh pengajian yang terdiri daripada minggu kuliah, minggu ulangkaji, minggu peperiksaan dan cuti dalam sesuatu sesi yang mana tarikh permulaan dan tarikh akhirnya hendaklah sepertimana yang ditetapkan oleh Naib Canselor**;

”kredit” ertinya ukuran kuantitatif yang melambangkan volum pembelajaran atau beban pembelajaran untuk mencapai hasil pembelajaran tertentu.

“kredit dapat” ertinya suatu kredit yang diperolehi oleh seseorang pelajar bagi sesuatu kursus yang dijalani dalam program pengajiannya **bagi tujuan penyempurnaan pengijazahan**;

“kredit kira” ertinya suatu kredit yang diperolehi oleh seseorang pelajar bagi sesuatu kursus yang dijalani dalam program pengajiannya dan gred yang diperolehi bagi kursus tersebut diambil kira di dalam pengiraan PNG dan PNGK;

“kursus” ertinya satu unit pengajian atau latihan yang disediakan dalam satu tempoh tertentu, biasanya dalam satu sesi yang menyumbang kredit kepada sesuatu program pengajian;

“Naib Canselor” ertinya ketua pegawai eksekutif dan akademik bagi Universiti yang dilantik menurut peruntukan subseksyen 12(1) Perlembagaan;

“NGMP” ertinya Nilai Gred Mata Pelajaran;

”Pendaftar” ertinya seorang pegawai Universiti yang dilantik menurut seksyen 14 Perlembagaan;

“pelajar” ertinya seseorang pelajar berdaftar yang sedang mengikuti **kursus yang ditawarkan oleh Universiti bagi sesuatu** program pengajian **Ijazah** dan disenaraikan dalam daftar pelajar Universiti menurut peruntukan subkaedah 4(2);

“Penyelaras Program” ertinya seseorang staf yang dilantik oleh Fakulti bagi menguruskan program pengajian;

“PNG” ertinya Purata Nilai Gred yang ditentukan dengan membahagikan jumlah mata gred yang diperolehi dengan jumlah kredit yang diambil dalam sesuatu sesi;

“PNGK” ertinya Purata Nilai Gred Kumulatif yang ditentukan dengan membahagikan jumlah mata gred yang diperolehi dengan jumlah kredit yang telah diambil mulai sesi pertama sehingga sesi terkini;

“Perlembagaan” ertinya Perlembagaan Universiti Malaya 2010;

“program pengajian” ertinya sekumpulan kursus yang dirancang dan disediakan bagi memenuhi keperluan untuk dianugerahkan **Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens atau** Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal);

“Senat” ertinya salah satu Pihak Berkuasa Universiti yang ditubuhkan menurut peruntukan subseksyen 22(1) Perlembagaan Universiti Malaya;

“Sesi Akademik” ertinya tempoh pengajian bagi program pengajian Ijazah yang tarikh permulaan dan tarikh tamatnya mengikut sesuatu tahun pengajian seperti yang ditetapkan oleh Naib Canselor;

“Sesi Kemasukan” ertinya sesi bilamana seseorang pelajar diterima masuk ke sesuatu program pengajian;

“Struktur Pengajian Ijazah” ertinya senarai kursus beserta jumlah kredit yang wajib disempurnakan bagi melayakkan seseorang pelajar untuk dianugerahkan Ijazah;

“Tahun Kalendar” ertinya jangka waktu (masa) yang lamanya dua belas bulan;

“Unit” ertinya bilangan kursus yang didaftarkan oleh pelajar bagi Sesi Kemasukan 2009/2010 dan sebelumnya;

“Universiti” ertinya Universiti Malaya;

“Yuran **Kemasukan**” ertinya bayaran yang dikenakan kepada pelajar semasa mengesahkan penerimaan tawaran kemasukan;

“Yuran **Pengaktifan Status Akademik**” ertinya bayaran yang perlu dijelaskan oleh pelajar untuk memperbaharui pendaftaran bagi setiap sesi akademik;

“Yuran **Pengajian**” ertinya bayaran yang perlu dijelaskan oleh pelajar untuk **mengikuti kursus dan** menduduki peperiksaan.

BAHAGIAN II **SYARAT PENERIMAAN MASUK**

3. Kemasukan ke Program Pengajian Ijazah

(1) Keperluan/Kelayakan Asas

(a) Setiap calon yang ingin mengikuti program pengajian di Universiti hendaklah memenuhi syarat seperti berikut:

(i) **Memiliki** Sijil Pelajaran Malaysia (SPM) dengan mendapat kepujian dalam lima (5) mata pelajaran, termasuk:

(A) Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu atau Bahasa Malaysia/Bahasa Melayu Kertas Julai; dan

(B) Bahasa Inggeris dan tiga mata pelajaran lain.

(aa) Keputusan di dalam perkara (B) di atas hendaklah diperolehi di dalam peperiksaan yang sama.

dan

(ii) Lulus peperiksaan Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia (STPM) dengan mendapat sekurang-kurangnya PNGK 2.00 dan mendapat sekurang-kurangnya:

(A) Gred C (NGMP 2.00) dalam mata pelajaran Pengajian Am; dan

(B) Gred C (NGMP 2.00) dalam dua (2) mata pelajaran lain.

atau

(iii) Lulus Matrikulasi Kementerian Pelajaran Malaysia (KPM)/Asasi **Universiti** Awam dengan mendapat sekurang-kurangnya PNGK 2.00;

atau

(iv) Lulus A Level dengan mendapat sekurang-kurangnya gred C dalam tiga (3) mata pelajaran;

atau

(v) **Memiliki kelulusan** Diploma yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia;

atau

(vi) **Memiliki kelulusan** Ijazah **pertama** atau kelayakan yang setaraf yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia.

atau

(vii) Mempunyai pengalaman kerja sekurang-kurangnya lima (5) tahun dalam bidang yang berkaitan.

dan

(viii) Calon dianggap sesuai dan berkebolehan untuk mengikuti program pengajian oleh Jawatankuasa Pemilihan Kemasukan Fakulti.

(b) Calon hendaklah mendapat sekurang-kurangnya Tahap 4 (Band 4) dalam *Malaysian University English Test (MUET)*.

(c) Walau apapun yang dinyatakan di subkaedah 3(1)(b) di atas, pelajar yang masih belum mencapai tahap MUET seperti yang ditetapkan adalah diwajibkan untuk memenuhi keperluan tersebut **dalam tempoh dua (2) sesi pengajian selepas tawaran. Pelajar yang gagal memenuhi syarat keperluan MUET akan ditamatkan pengajian.**

(d) Walau apapun yang dinyatakan di subkaedah 3(1) di atas, syarat kemasukan ke program pengajian adalah tertakluk kepada pindaan yang ditetapkan oleh Universiti dari semasa ke semasa.

- (e) Kemasukan pelajar ke program pengajian hendaklah setelah memenuhi syarat penerimaan masuk yang ditetapkan oleh Senat dan tertakluk kepada calon:
 - (i) membayar yuran tertentu;
 - (ii) mendaftar sebagai pelajar program pengajian; dan
 - (iii) tidak pernah mendapat status Gagal Keluar/Tamat Tempoh Pengajian bagi program yang sama.
- (f) Dalam keadaan tertentu, kemasukan pelajar adalah tertakluk kepada kelulusan Senat atas perakuan Jawatankuasa Pemilihan Kemasukan Fakulti serta memenuhi subkaedah 3(1)(e).
- (g) Kemasukan bagi program pengajian adalah pada permulaan setiap Sesi Akademik.
- (h) Walau apapun yang dinyatakan dalam subkaedah 3(1)(e) di atas, pihak Universiti berhak menarik balik penawaran pada bila-bila masa.

BAHAGIAN III **PENDAFTARAN**

4. Pendaftaran Program Pengajian Bagi Pelajar Baharu

- (1) Pemohon yang memilih untuk menerima tawaran yang diberikan oleh Universiti untuk mengikuti program pengajian dikehendaki mendaftar mengikut prosedur seperti yang ditetapkan dalam tawaran tersebut atau oleh Universiti.
- (2) Tertakluk kepada subkaedah (3) di bawah, sesiapa yang mendaftar seperti yang tersebut di subkaedah (1) adalah dikenali sebagai pelajar Universiti dan nama pelajar tersebut hendaklah disenaraikan dalam daftar pelajar Universiti sehingga pelajar berjaya menamatkan program pengajiannya dan Senat mengesahkan pelajar tersebut layak dianugerahkan ijazah atau sehingga atas sebab tertentu pelajar tersebut hilang kelayakannya menjadi pelajar Universiti mengikut mana yang terdahulu.
- (3) Pelajar yang telah mendaftar untuk program pengajian hendaklah mendaftar secara berterusan dengan Universiti dan sekiranya gagal berbuat demikian akan terhenti daripada menjadi pelajar dan namanya akan digugurkan daripada senarai daftar pelajar.

5. Pendaftaran Serentak

Pelajar tidak dibenarkan mendaftar serentak untuk program pengajian lain yang membawa kepada penganugerahan sesuatu diploma/ijazah pertama/ijazah tinggi di Universiti atau di institusi atau universiti lain.

6. Pendaftaran Kursus

Setiap pelajar dikehendaki mendaftar kursus-kursus yang diambil pada setiap sesi mengikut syarat-syarat yang ditetapkan di dalam Peraturan-Peraturan yang dibuat di bawah Kaedah-Kaedah ini.

BAHAGIAN IV **BAYARAN**

7. Menjelaskan Bayaran

Pelajar baharu hendaklah menjelaskan semua bayaran yang ditetapkan di dalam surat tawaran kemasukan sebelum mendaftar sebagai pelajar Universiti untuk program pengajian.

8. Hak Mengubah Kadar Yuran dan Bayaran Lain

Pihak Universiti mempunyai hak mutlak untuk mengubah kadar yuran dan bayaran lain yang ditetapkan tanpa notis terlebih dahulu kepada pelajar.

9. Tempoh Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain

Pelajar hendaklah mendaftar untuk mengekalkan status 'AKTIF' pada setiap sesi yang ditetapkan oleh program pengajian dengan membayar yuran **pengaktifan status akademik** dan bayaran lain yang ditetapkan untuk kursus-kursus yang didaftarkannya dalam sesuatu tempoh yang ditetapkan oleh Universiti dari permulaan Sesi Akademik.

10. Kegagalan Menjelaskan Yuran dan Bayaran Lain

Pelajar yang tidak menjelaskan semua yuran dan bayaran lain yang ditetapkan dalam sesuatu tempoh yang ditetapkan oleh Universiti boleh dihalang daripada menduduki peperiksaan bagi Sesi Akademik berkenaan atau statusnya sebagai pelajar Universiti ditamatkan.

BAHAGIAN V **TEMPOH PROGRAM PENGAJIAN**

11. Tempoh Program Pengajian

Pelajar hendaklah mengikuti dan menamatkan program pengajian dalam tempoh yang ditetapkan.

12. Tempoh Minimum dan Tempoh Maksimum Program Pengajian

Tempoh minimum dan maksimum bagi menyempurnakan program pengajian adalah minimum tiga (3) tahun dan maksimum tujuh (7) tahun.

13. Penggantungan Program Pengajian Pelajar

Tempoh penggantungan pengajian pelajar yang dikenakan hukuman di bawah Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Tatatertib Pelajar-Pelajar) 1999 tidak boleh diambilkira dalam tempoh maksimum program pengajian.

BAHAGIAN VI **STRUKTUR PROGRAM PENGAJIAN**

14. Struktur Program Pengajian

Pelajar dikehendaki mengikuti dan memenuhi jumlah unit/kredit keseluruhan yang ditetapkan bagi program pengajian seperti mana yang diluluskan oleh Senat dari semasa ke semasa.

15. Penilai Luar Program

Penilai Luar Program bagi program Sarjana Muda Jurisprudens dan Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal) hendaklah dilantik oleh Timbalan Naib Canselor yang berkenaan atas perakuan jawatankuasa khas bagi –

- (1) Memastikan sesuatu program pengajian ijazah yang dianugerahkan adalah setanding dan konsisten dengan program yang sama yang ditawarkan oleh universiti-universiti terkemuka dunia;
- (2) Mengesahkan bahawa program pengajian menepati tahap dan keperluan standard program yang ditetapkan;
- (3) Memastikan kaedah penaksiran dan penilaian adalah bersesuaian, adil dan munasabah serta dikendalikan mengikut peraturan yang ditetapkan oleh Universiti; dan
- (4) Menjamin kualiti program akademik.

16. Komponen Kursus

Program pengajian hendaklah mengandungi tiga komponen kursus, iaitu Kursus Universiti, Kursus Teras dan Kursus Elektif. Bagi maksud Kaedah-Kaedah ini –

- (1) “Kursus Universiti” bermaksud kursus-kursus yang ditetapkan oleh Universiti bagi program pengajian sebagai kursus yang wajib diikuti oleh setiap pelajar;
- (2) “Kursus Teras” bermaksud kursus-kursus yang ditentukan oleh Fakulti sebagai kursus yang wajib diikuti oleh pelajar yang terdiri daripada kursus Teras Fakulti.
- (3) “Kursus Elektif” bermaksud kursus-kursus yang ditentukan oleh Fakulti sebagai kursus yang boleh dipilih oleh pelajar yang terdiri daripada kursus Elektif Fakulti.

BAHAGIAN VII **PEPERIKSAAN**

17. Jenis peperiksaan

Peperiksaan bagi program pengajian boleh dibuat secara tugasan kursus dan peperiksaan akhir serta kaedah penilaian lain seperti mana yang diluluskan oleh Senat atas perakuan Fakulti.

18. Jawatankuasa Pemeriksa

Jawatankuasa Pemeriksa bagi program pengajian hendaklah dilantik oleh Fakulti.

BAHAGIAN VIII **PENGURNIAAN IJAZAH**

19. Syarat **Pengurniaan Ijazah**

- (1) **Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens atau** Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal) boleh dikurniakan kepada seseorang pelajar yang telah –
 - (a) memenuhi segala kehendak Kaedah-Kaedah ini dan apa-apa peraturan yang dibuat di bawahnya;
 - (b) diperakukan supaya dikurniakan ijazah oleh Jawatankuasa Pemeriksa dan diluluskan oleh Senat;
 - (c) membayar semua yuran dan/atau bayaran lain yang ditetapkan; dan
 - (d) memenuhi keperluan lain Universiti yang bukan bersifat akademik.

- (2) Walau apapun yang dinyatakan dalam subkaedah 19(1) di atas, pelajar yang mengikuti program pengajian Ijazah Sarjana Muda Jurisprudens (Eksternal):
- (a) sebelum sesi kemasukan 2014/2015 dikehendaki untuk memenuhi keperluan MUET Tahap 4 (Band 4) sebelum dianugerahkan Ijazah.
 - (b) mulai sesi kemasukan 2014/2015 hingga 2018/2019 dikehendaki untuk memenuhi keperluan MUET Tahap 4 (Band 4) sebelum mencapai 60 kredit.

BAHAGIAN IX **AM**

20. Penamatan Status Akademik Pelajar

Walaupun yang dinyatakan oleh kaedah 4, 5 dan 6, Senat boleh pada bila-bila masa menggunakan budi bicaranya untuk menamatkan status akademik mana-mana pelajar sekiranya –

- (1) Seseorang pelajar didapati telah memberi maklumat palsu atau tidak benar berkenaan dengan kemasukannya ke Universiti.
- (2) Pelajar tersebut tidak mampu meneruskan program pengajiannya.

Tertakluk kepada subkaedah (1) dan (2) di atas, nama pelajar tersebut hendaklah digugurkan daripada senarai daftar pelajar Universiti dan pelajar tersebut hendaklah terhenti daripada menjadi pelajar Universiti. Keputusan Senat mengenai penamatan status akademik pelajar adalah muktamad.

21. Kuasa Senat Membuat Peraturanan

Senat boleh membuat peraturan-peraturan bagi maksud melaksanakan atau menguatkuasakan peruntukan Kaedah-Kaedah ini.

22. Pengecualian Pemakaian

Walaupun yang dinyatakan di bawah Kaedah-Kaedah ini dan peraturan-peraturan yang dibuat di bawahnya, Senat berhak mengecualikan pemakaian Kaedah-Kaedah ini atau mana-mana peruntukan Kaedah-Kaedah ini ke atas program pengajian.

23. Pematuhan Akta Universiti Dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, Statut, Kaedah-Kaedah Dan Peraturan-Peraturan Universiti

Setiap pelajar adalah tertakluk kepada semua peruntukan yang dinyatakan di bawah Akta Universiti dan Kolej Universiti 1971, Perlembagaan Universiti Malaya, statut, kaedah-kaedah dan peraturan-peraturan lain yang sedia terpakai di Universiti termasuk Kaedah-Kaedah Universiti Malaya (Tatatertib Pelajar-Pelajar) 1999.

24. Pembatalan

Tertakluk kepada peruntukan kaedah 1(3), Kaedah-Kaedah Universiti Malaya [Ijazah Sarjana Muda (Jurisprudens)] 2014 adalah dengan ini dibatalkan.

Dibuat pada xx April 2019

YM Tengku Datuk Dr. Mohd Azzman Shariffadeen Tengku Ibrahim
Pengerusi
Lembaga Pengarah Universiti Malaya